

Утверждаю: директор
МАОУ «Бурятская гимназия №29»
(наименование образовательной организации)

Дониров Б.А.
(ФИО руководителя)

(подпись)

План по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2020/2021 учебном году

Цель: обеспечение эффективной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации.

Организационно-методическая работа			
№п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Планирование мероприятий по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов	сентябрь	Зам по УВР
2.	Издание приказа по ОУ об ответственных лицах за организацию ГИА и за ведение базы данных	сентябрь	Директор
3.	Анализ результатов ГИА 2019/2020. Составление плана работы ШМО с учетом полученных результатов	сентябрь	Зам по УВР, Руководители МО
4.	Проведение мониторинга участия обучающихся 9 классов в ГИА в 2020\2021 учебном году	октябрь	Классные руководители
5.	Сбор информации и подготовка базы данных 9 классов	ноябрь	Зам по УВР
6.	Сбор информации о выпускниках сдающих экзамены в щадящей форме	Октябрь- ноябрь	Зам по УВР
7.	Оформление уголков по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 классов в предметных кабинетах	ноябрь	Учителя- предметники
8.	Подготовка стенда «ГИА – 2021».	ноябрь	Зам по УВР
9.	Формирование базы данных об участниках ЕГЭ, ОГЭ, о ППЭ, работниках ППЭ.	Декабрь, январь	Зам по УВР
10.	Проведения консультаций для учащихся 9, 11 классов.	В течение года	Учителя- предметники
11.	Проведение классных часов с целью мотивации обучающихся выпускных классов по подготовке к ГИА	В течение года	Классные руководители
12.	Выявление слабоуспевающих обучающихся и проведение индивидуальной работы	В течение года	Зам по УВР, учителя –предметники, классные руководители
13.	Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ в 9,11 классах	декабрь	Зам по УВР, Руководители ШМО, учителя - предметники
14.	Проведение совещаний при директоре по результатам пробного ОГЭ и ЕГЭ	январь	Зам по УВР, учителя –предметники,

	с слабоуспевающими учениками		классные руководители
15.	ВШК за качеством преподавания, проведением подготовки к ЕГЭ в урочное и внеурочное время	В течение года	Зам по УВР, руководители МО
16.	Проведение внешних контрольно-измерительных мероприятий в формате ЕГЭ	Март	Зам по УВР, учителя -предметники
17.	Анализ результатов мониторинга, совещание при директоре по итогам внешней экспертизы	Март, апрель	Зам по УВР, учителя -предметники, классные руководители
18.	Размещение информации на школьном сайте по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	Январь- июнь 2021	Зам по УВР
19.	Проведение педагогического совета. Анализ результатов ГИА -2021	август	Зам по УВР
Работа с учащимися 9-х, 11-х классов			
	Составление графика проведения консультаций для подготовки к ГИА.	октябрь	Зам. директора по УВР, учителя- предметники
	Доведение до учащихся порядка и особенностей проведения ГИА в текущем году.	Ноябрь, декабрь	Зам по УВР, Классные руководители
	Проведение классных часов в 9, 11 классах по вопросам о сроках экзаменов, порядке выбора экзаменов, о правилах проведения экзаменов, об особенностях проведения ГИА в текущем году.	Декабрь, январь	Классные руководители
	1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ и ОГЭ. 2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.	декабрь	Руководители ШМО, учителя - предметники
	ВШ Пробное итоговое собеседование 9 кл	2-3 февраля	Зам по УВР, МО учителей русского язык
	Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе(допуск)	10 февраль	Зам по УВР, МО учителей русского язык
	Итоговое сочинение в 11 классах.	апрель	Зам по УВР, МО учителей русского язык
	Повторное обучение учащихся по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ, изучение инструкций. 2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	март	Руководители ШМО, учителя - предметники
	1. Уточнение прав и обязанностей участников ЕГЭ и ОГЭ. 2. Повторное изучение Порядка о проведении ЕГЭ и ОГЭ, расписания экзаменов. 3. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	апрель	Зам по УВР
	Индивидуальн	В течение года	Учителя- предметники

	ое консультирование учащихся на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одаренных и т.д.). 2. Работа с заданиями различной сложности.		
	Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска»	В течение года	Директор, зам по УВР, классные руководители, учителя - предметники
Работа с родителями			
	1.Проведение родительских собраний в выпускных классах по вопросам, связанным с ГИА 2020 в 9, 11 классах. - Порядок проведения ГИА 2020. - Ознакомление с нормативной базой. - Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ и ОГЭ.	Октябрь, январь, апрель	Директор школы, зам. директора по УВР, классные руководители
	Ознакомление родителей с методическими материалами, регламентирующими порядок проведения ОГЭ, ЕГЭ.	февраль	Классные руководители
	Индивидуальная работа с родителями учащихся «группы риска».	В течение года	зам. директора по УВР, классные руководители
	Разъяснительная работа с родителями о порядке организации проведения ОГЭ и ЕГЭ, подаче апелляций.	май	зам по УВР, классные руководители, учителя - предметники