

Вх.№ 250
" 08 " 10 2020г.



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ Г. УЛАН-УДЭ
Комитет по образованию

БУРЯАД РЕСПУБЛИКА
УЛААН-УДЭ ХОТЫН ЗАХИРГААН
Һуралсалай талаар хороон

ПРИКАЗ

«08» 10 2020г.

№ 778

*О сроках и местах регистрации для участия
в написании итогового сочинения(изложения)
в 2020-2021 учебном году*

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 01.10.2020 г. №1143 «О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 г. №190/1512, в целях информирования граждан о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), **приказываю:**

1. Установить сроками проведения итогового сочинения (изложения) в г. Улан – Удэ в 2020-2021 учебном году первую среду декабря (2 декабря 2020 года), первую среду февраля (3 февраля 2021 года) и первую рабочую среду мая (5 мая 2021 года).
2. Определить местами приёма заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении) образовательные организации г.Улан-Удэ, МКУ «Центр мониторинга и развития образования» Комитета по образованию г.Улан-Удэ (МКУ «ЦМРО»);

- для участия в итоговом сочинении (изложении) обучающиеся подают заявление и согласие на обработку персональных данных в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой они осваивают образовательные программы среднего общего образования;
- лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (выпускники прошлых лет) подают заявления в МКУ «ЦМРО» по адресу: 670000, г. Улан – Удэ, ул. Ленина, 28, контакты: (8-3012)37-25-88..

3. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

- информационную, организационную работу согласно Порядка проведения государственной итоговой аттестации с обучающимися 11 классов, их родителями (законными представителями), учителями-предметниками;
- своевременный прием заявлений по форме, согласие на обработку персональных данных от обучающихся 11 классов не позднее, чем за две недели до начала итогового сочинения (изложения) (приложение №1,3);
- своевременную передачу информации об участниках итогового сочинения (изложения) для формирования региональной информационной системы в МКУ «ЦМРО» в сроки и в порядке, установленные Рособrnадзором;
- размещение информационного материала по процедуре приема заявлений, нормативно-правовых актов, порядка проведения итогового сочинения (изложения) на информационных стендах, доступных для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей), на официальном сайте общеобразовательной организации.

4. Директору МКУ «ЦМРО» (Вставская Н.В.) обеспечить:

- прием заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении) от выпускников прошлых лет и ведение журнала учета приема заявлений (приложение №2);

- своевременное внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему и передачу РИС в РЦОИ в сроки и в порядке, установленные Рособрнадзором;
 - размещение информационного материала по процедуре приема заявлений, нормативно-правовых актов, порядка проведения итогового сочинения (изложения) на официальном сайте учреждения.
5. Отделу общего образования (Балданова Н.В.):
- обеспечить информирование общеобразовательных организаций по процедуре приема заявлений, нормативно-правовых актов и порядке проведения итогового сочинения(изложения);
 - организовать контроль за своевременным приёмом заявлений от обучающихся 11 классов, выпускников прошлых лет;
 - обеспечить размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Комитета по образованию Администрации г. Улан - Удэ объявлений, содержащих сведения о месте, сроках и порядке приема заявлений для участия в написании итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году.
6. Контроль за исполнение приказа возложить на начальника отдела общего образования Балданову Н.В.

Председатель
Комитета по образованию

Т.Г. Митрофанова

Указать дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

Увеличение продолжительности написания итогового сочинения (изложения) на 1,5 часа

иное (указать при необходимости)

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, сдача итогового сочинения (изложения) в устной форме по медицинским показаниям и др.)

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

С Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) ознакомлен (-а)

Подпись заявителя _____ / _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Контактный телефон

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Регистрационный

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

номер

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю свое согласие в _____
ГБУ «РЦОИ и ОКО»
(наименование организации)

на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; реквизиты документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о результатах итогового сочинения (изложения), информация об отнесении участника к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС) обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление

любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГБУ «РЦОИ и ОКО» гарантирует
(наименование организации)

обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 202__ г.

_____/_____/_____
Подпись *Расшифровка*
подписи