


УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 МАОУ «Бурятская гимназия № 29»

 Б.А.Дониров

План работы по подготовке к ГИА на 2021 - 2022 уч. г.

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная итоговая аттестация - план работы ОО по подготовке к ГИА, ЕРЭ, ЕГЭ - комментарии к проведённым мероприятиям. 2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами. 3. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами. 4. Подготовка к проведению итоговой аттестации в сентябрьские сроки. 5. Сбор информационных материалов и создание базы данных выпускников 9 и 11 классов. 	Цыремпилова Б.Ц. Зам. директора по УВР Богроева А.В. учитель информатики и ИКТ кл. руководитель, учитель-предметник, родительский комитет зам.директора поУВР Цыремпилова Б.Ц. Цыжипхенова А.Р.
сентябрь октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание педсовета с обсуждением вопроса: «Итоги сдачи ГИА - 2021» 2. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА - 2022 3. Подготовка к пробному экзамену. 4. На информационном стенде разместить материал об особенностях проведения Государственной итоговой аттестации выпускников 11 и 9 классов в 2022 году 5. Подготовка к проведению Итогового сочинения в 11 классе 6. Создание базы данных работников ГИА из числа учителей школы 	зам.директора поУВР Цыремпилова Б.Ц. учителя-предметники зам.директора поУВР Цыремпилова Б.Ц.
декабрь февраль январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися и родителями о целях и технологии проведения ГИА. 2. Подготовка и проведение пробного ГИА по основным предметам (русский язык, математика) с последующим анализом ((9-е и 11 кл.) 3. Проведение пробного устного итогового собеседования в 9-х классах. 	зам.директора поУВР Цыремпилова Б.Ц. руководители МО зам.директора поУВР Цыремпилова Б.Ц. Цыжипхенова А.Р.

февраль-март	1.Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога». 2.Ознакомление родителей с нормативными документами по проведению ГИА 3.Проведение родительских собраний по вопросам ГИА – 2021 4.Проведение устного итогового собеседования в 9 классах.	кл. руководитель, зам.директора поУВР Цыремпилова Б.Ц. Цыжипхенова А.Р.
по мере проведения пробных ГИА	1.Обсуждение результатов пробных ГИА на МО. 2. Обсуждение результатов устного итогового собеседования.	руководители МО
март	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	директор, зам.директора по УВР
апрель	1.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА. 2.Подготовка графика проведения консультаций для учащихся.	зам.директора по УВР зам.директора по УВР
июнь	1. Административное совещание «Анализ результатов ГИА» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	зам.директора поУВР

2.Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь-октябрь	1.Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к ГИА. 2. Выявление учащихся с ОВЗ из числа выпускников 9 и 11 классов.	зам.директора поУВР классные руководители
ноябрь	1.Создание ведомости учёта ознакомления с инструкциями по аттестации. 2. Диагностика психологической готовности к сдаче выпускных экзаменов	зам.директора по УВР Педагог-психолог
декабрь	1.Подготовка базы данных по ОО для проведения ГИА. 2 Пробных экзаменов	зам.директора по УВР кл.руководитель учителя предметники
ноябрь - январь	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации. 2. Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ГИА. 3.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме. 4. Определение участников по предметам по выбору до 1 февраля.	кл.руководитель зам.директора поУВР Цыремпилова Б.Ц., Цыжипхенова А.Р. кл.руководитель

декабрь - март	1. Оформление списков участников экзаменационных испытаний. 2. Справки о проведении пробных внутришкольных экзаменов по математике и русскому языку	зам. директора по УВР Цыремпилова Б.Ц. Цыжипхенова А.Р. Учителя-предметники
январь- февраль	1. Ознакомление с нормативными документами проведения ГИА - 2022	зам. директора по УВР
май	1. Приказ о допуске учащихся 9-х и 11 классов к сдаче ГИА.	Директор школы
июнь	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА. 2. Формирование отчетов по результатам ГИА.	зам. директора по УВР

3. Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА. 2. Планирование работы по подготовке к ГИА на уроках. 3. Изучение структуры КИМов по предмету. 4. Работа с классным руководителем - контроль успеваемости и посещаемости учащихся.	зам. директора по УВР учителя предметники зам. директора по УВР
октябрь	1. Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных МО. 2. Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке 11-тиклассников к ГИА.	руководители МО
ноябрь	1. Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ГИА». 2. Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 3. Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации.	зам. директора по УВР учителя – предметники
декабрь	1. Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ГИА 2. Контроль подготовки учащихся к ГИА.	зам. директора по УВР
январь	1. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2021 - 2022 учебном году.	зам. директора по УВР

декабрь-февраль	1.Проведение пробного ЕРЭ в рамках школы по русскому языку и математике. 2.Составление списков учащихся выпускных классов для сдачи экзаменов по выбору.	зам.директора по УВР кл. руководитель
декабрь-апрель	1. Проведение пробного ГИА в рамках школы по предметам по выбору. 2.Анализ проведения и результатов пробного экзамена.	зам.директора по УВР учителя-предметники
апрель- май	1.Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2022 году. 2.Контроль подготовки к ГИА. 3.Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА.	зам.директора по УВР

4. Работа с учащимися

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1.Участие в пробных экзаменах.	учителя предметники зам.директора по УВР
сентябрь	1.Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2020, 2021 учебных годах, типичными ошибками. 2. Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»: -общие стратегии подготовки; -планирование и работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ -официальные сайты ГИА.	зам.директора по УВР кл. руководитель учителя-предметники
октябрь	1.Работа с образцами бланков. 2.Работа с демонстрационными версиями.	учителя предметники
ноябрь	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков 3. Работа по подготовке к Итоговому сочинению в 11 классе.	учителя предметники
декабрь	1.Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 2.Тестовые контрольные работы по предметам. 3. Участие в Итоговом сочинении выпускников 11 класса. 4. Подготовка к итоговому собеседованию 9 кл.	учителя предметники, зам.директора поУВР
январь-февраль	1.Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2022 году. 2.Проведение пробного ЕГЭ, ОГЭ в рамках школы по русскому языку и математике по линии РЦОИ	зам.директора по УВР Учителя предметники учителя предметники
март- апрель	3.Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА.	предметники

	4. Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору	
апрель-май	1. Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2022 году. 2. Работа с демонстрационными версиями.	кл. руководитель учителя-предметники

5. Работа с родителями выпускников.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь октябрь ноябрь декабрь	1. Родительское собрание по вопросам ГИА в сентябрьские сроки 2. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ, ГВЭ (11 класс) 3. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ, ГВЭ (9-е классы) 4. Регулярное информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.	кл. руководитель зам. директора по УВР учителя-предметники
декабрь - январь	Родительское собрание: 1. Цели и содержание государственной итоговой аттестации в 2022 году. 2. Изучение положения о ГИА. 3. Ознакомление с результатами психологического теста 3. Ознакомления с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА: - работа с демонстрационными версиями.	кл. руководитель зам. директора по УВР Педагог психолог учителя-предметники
февраль - март	1. Права и обязанности участников государственной аттестации 2. Консультации учителей-предметников. 3. Ознакомление с итогами пробных экзаменов в форме .	кл. руководитель учителя-предметники
март-апрель	1. Ознакомление с результатами пробных экзаменов в школе по выбранным предметам . 2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ГИА.	учителя-предметники зам. директора по УВР
май	1. Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации.	зам. директора по УВР